



## **Regulamin pracy Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia Rybacka Lokalna Grupa Działania „Pojezierze Bytowskie”**

### **§1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa tryb działania Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia Rybacka Lokalna Grupa Działania „Pojezierze Bytowskie”, sposób odbywania posiedzeń i podejmowania uchwał oraz prawa i obowiązki członków Komisji Rewizyjnej.
2. Komisja Rewizyjna działa na podstawie: Ustawy prawo o stowarzyszeniach, Statutu Stowarzyszenia Rybacka Lokalna Grupa Działania „Pojezierze Bytowskie” oraz niniejszego Regulaminu Pracy Komisji Rewizyjnej.
3. Komisja Rewizyjna jest Statutowym, kolegiałnym organem nadzoru i kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.

### **§2**

#### **Skład Komisji Rewizyjnej i sposób jej powoływania**

1. Członków Komisji Rewizyjnej, w składzie 3 osób, powołuje Walne Zebranie Członków, które może jednocześnie wybrać rezerwowych członków Komisji Rewizyjnej.
2. Walne Zebranie Członków powołuje Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej spośród osób, które zostały wybrane na członków Komisji Rewizyjnej.
3. Do Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia mogą być wybierani tylko członkowie Stowarzyszenia – w przypadku członków będących osobami fizycznymi lub osoby upoważnione do reprezentowania członków – w przypadku członków będących osobami prawnymi spośród członków obecnych na Walnym Zebraniu Członków.
4. Kandydatów do Komisji Rewizyjnej zgłaszają członkowie Stowarzyszenia.
5. Wybór członków Komisji Rewizyjnej dokonywany jest w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
6. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 6 lat.
7. Po zakończeniu kadencji członkostwo w Komisji Rewizyjnej wygasa, jednak nie wcześniej niż z chwilą powołania nowej Komisji Rewizyjnej.
8. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być:
  - a) członkami Zarządu,
  - b) członkami Rady,
  - c) pracownikami biura RLGD PB,
  - d) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
9. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba, która prowadzi odpłatną działalność lub świadczy prace na rzecz innych podmiotów polegającą na doradztwie w przygotowaniu wniosków o dofinansowanie lub w ubieganiu się o pomoc przyznawaną w ramach Priorytetu 3 Fundusze Europejskie dla Rybactwa na lata 2021-2027.

### **§3**

#### **Zadania i uprawnienia Komisji Rewizyjnej**

1. Do zadań i uprawnień Komisji Rewizyjnej należy:
  - a) opiniowanie sprawozdania finansowego Stowarzyszenia,
  - b) sprawowanie nadzoru i kontroli nad działalnością Stowarzyszenia,



- c) występowanie do Zarządu z wnioskami pokontrolnymi,
  - d) zwoływanie Walnego Zebrania Członków, jeżeli Zarząd pozostaje w tym przedmiocie bezczynny, a nadto nie dopełnia tego obowiązku pomimo upływu wyznaczonego Zarządowi przez Komisję Rewizyjną terminu do podjęcia czynności polegających na zwołaniu Walnego Zebrania Członków,
  - e) występowanie z wnioskiem o udzielenie/nieudzielenie absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia,
  - f) opiniowanie innych spraw wnioskowanych przez Zarząd Stowarzyszenia,
  - g) składanie Walnemu Zebraniu Członków rocznego sprawozdania ze swojej działalności,
  - h) współpraca z organami kontrolnymi podmiotów trzecich,
  - i) badanie innych spraw powierzonych Komisji Rewizyjnej przez Walne Zebranie Członków,
  - j) przeprowadzenie przynajmniej raz w roku kontroli działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia z uwzględnieniem celowości, rzetelności, prawidłowości oraz zgodności z przepisami statutu i uchwał władz,
2. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków oraz organów Stowarzyszenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.
  3. Komisja Rewizyjna przy wykonywaniu swoich czynności kontrolnych w przypadku konieczności wyjaśnienia wyjątkowo skomplikowanej kwestii wymagającej wiedzy specjalistycznej może skorzystać z usług specjalisty z danej dziedziny wiedzy, również spoza Stowarzyszenia.

#### §4

##### **Posiedzenia Komisji Rewizyjnej**

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w siedzibie Stowarzyszenia, jak również w innych miejscach w zależności od potrzeb.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący bądź osoba przez niego upoważniona.
3. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zobowiązany jest zwołać posiedzenie Komisji Rewizyjnej na wniosek co najmniej 2 członków Komisji w terminie 2 tygodni od daty złożenia wniosku.
5. Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej w razie jego nieobecności zastępuje Zastępca Przewodniczącego, któremu w tym czasie przysługują wszystkie uprawnienia Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
6. O posiedzeniach Komisji Rewizyjnej jej członkowie powinni być powiadomieni co najmniej na trzy dni przed planowanym terminem. Wraz z zawiadomieniem dostarcza się projekt porządku posiedzenia. W uzasadnionych przypadkach Komisja Rewizyjna może być zwoływana bez zachowania tych warunków.
7. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawia porządek posiedzenia. Z wnioskiem o dokonanie zmian w porządku posiedzenia może wystąpić każdy Członek Komisji Rewizyjnej. Przyjęcie porządku posiedzenia następuje zwykłą większością głosów.
8. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą uczestniczyć członkowie Stowarzyszenia oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego z jego inicjatywy lub na wniosek członków Komisji Rewizyjnej. Zaproszone osoby nie mają prawa do głosowania.
9. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej sporządza się protokół, który zawiera:
  - a) kolejny numer,
  - b) datę, miejsce i porządek posiedzenia,



- c) listę nazwisk członków Komisji Rewizyjnej i innych osób obecnych na posiedzeniu Komisji,
  - d) stwierdzenie możliwości podejmowania uchwał,
  - e) przyjęcie porządku obrad i protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji Rewizyjnej,
  - f) zwięzłe streszczenie omawianych spraw i dyskusji,
  - g) tekst podjętych uchwał (załączniki do protokołu),
  - h) listę obecności członków Komisji Rewizyjnej i zaproszonych gości (załącznik do protokołu).
10. Protokoły z posiedzeń Komisji Rewizyjnej podpisuje Przewodniczący i osoba sporządzająca protokół. Protokoły z posiedzeń wraz z uchwałami Komisji Rewizyjnej przechowywane są w siedzibie Stowarzyszenia.

## §5

### Uchwały Komisji Rewizyjnej

1. Komisja Rewizyjna rozstrzyga sprawy należące do jej kompetencji w drodze uchwał.
2. Komisja Rewizyjna głosuje jawnie. Wyniki głosowania odnotowane są w protokole.
3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej na wniosek członków Komisji może zarządzić głosowanie tajne.
4. Uchwały komisji Rewizyjnej zapadają w głosowaniu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji, chyba że przepis szczegółowy stanowi inaczej. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
5. W przypadkach nie cierpiących zwłoki głosowanie Komisji Rewizyjnej nad podjęciem uchwały może odbyć się w drodze ustalenia telefonicznego lub za pomocą korespondencji e-mail bez konieczności zwoływania posiedzenia Komisji Rewizyjnej.
6. Uchwały Komisji Rewizyjnej są odnotowywane w protokole i stanowią jego załącznik.
7. Podjęte uchwały opatruje się datą i numerem, na który składają się symbol organu, numer uchwały – zapisany cyframi arabskimi, łamany przez rok. Uchwały Komisji Rewizyjnej podpisuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej biorący udział w ich podjęciu, a w razie jego uzasadnionej nieobecności zastępca Przewodniczącego.
8. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mają prawa uczestniczenia w dyskusjach i podejmowaniu uchwał w sprawach dotyczących bezpośrednio ich samych lub ich „osób bliskich” oraz osób, z którymi łączy ich interes gospodarczy. W przypadku, gdy wskazany zakaz powoduje nie możliwość osiągnięcia wymaganego quorum, stosowne dyskusje lub uchwały podejmuje się bez wymogu zachowania quorum.

## §6

### Prawa i obowiązki członków Komisji Rewizyjnej

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej zobowiązują się do udziału w posiedzeniach i innych pracach Komisji Rewizyjnej.
2. W razie przeszkód uniemożliwiających uczestnictwo w posiedzeniach Komisji Rewizyjnej, członek Komisji Rewizyjnej zobowiązany jest do usprawiedliwienia swojej nieobecności.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo zgłaszać wnioski na posiedzenia Walnego Zebrania Członków w sprawach, które uważają za społecznie ważne i statutowo uzasadnione.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej wykonują swoje obowiązki osobiście.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo do diet za udział w posiedzeniach, których wysokość jest uchwalana odrębnym regulaminem przez Walne Zebranie Członków.



- 
6. Członek Komisji Rewizyjnej odpowiada wobec Stowarzyszenia za szkodę w pełnym zakresie wyrządzoną działaniem swoim lub zaniechaniem sprzecznym z prawem lub statutem Stowarzyszenia, chyba że za to działanie lub zaniechanie nie można jemu przypisać winy.

#### **Postanowienia końcowe**

1. Walne Zebranie Członków uchwała niniejszy Regulamin w głosowaniu jawnym.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.
3. Zmiana Regulaminu w poszczególnych paragrafach lub punktach następuje na wniosek Komisji Rewizyjnej, Zarządu lub co najmniej 1/4 składu Walnego Zebrania Członków w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
4. W przypadkach nie ujętych w niniejszym regulaminie, rozstrzygają postanowienia statutu i ustawy Prawo o stowarzyszeniach.